**《上古汉语研究》来稿注意事项**

**一、来稿注意事项**

1.篇幅一般请控制在20000字以内，超过5000字者请提供300字以内的中文提要和3至5个键词，以及相应的英文题目、提要、关键词。

2.请提供纸质文本(或嵌入字体的PDF格式电子文本)和电子文本(Word格式)。作者姓名、单位、电子邮件、电话、通信地址及邮编等请另页给出。

3.本刊从第五辑开始以简体汉字排印（行文需要时可使用古文字形、繁体、异体等），GBK以外的文字及特殊符号、须制版的表等，请另页标出。附注改为脚注。

4.编辑部在收到稿件后半年内告知评审结果。限于人力，来稿恕不退还。

5.论文一经发表，即略致薄酬，并赠刊两本。

**二、稿件排版格式**

稿件排版格式主要体例如下:

1.版面

稿件页面设置：每页 40(行）× 40 (字），单倍行距。A4纸型纵向，上下边距2.54厘米，左右边距3.17厘米。

2.文题

正题：二号标宋，加粗，占一行。居中。

副题：三号仿宋，另占一行，前加破折号（——）。

作者姓名：四号宋体，另占一行。居中。

题注：在正题末右上角加星号（\*）。题注注文排当页下，与正文之间加一细线，占13字。注文小五号宋体，起行空一格。前加星号作注码，后空一格。

3.提要 关键词

（1）“提要”二字顶格，中间空一字空，小五号黑体，后空一字空，接排提要正文。提要正文回行齐“提要”，左右顶格，小五号宋体。

（2）“关键词”三字顶格，小五号黑体，后空一字空，关键词小五号宋体，各词之间空一字空，回行齐“关键词”。

4.正文

（1）正文：通栏，五号宋体。如例句较短，可排分栏。

（2）文章分节小标题：序码用阿拉伯数字，五号黑体，占2行，顶格，数字后带小数点，如“0.引言”。次标题用阿拉伯数字，5号宋体，占1行，起行空二字空，序号中间用小数点，序号后不带小数点，如“1.1相关问题的讨论”。三级标题同二级标题，如“3.2.1不及物动词”。例：

1.副词的演变

1.1上古时期

1.1.1上古前期

（3）例句：

五号楷体。

有序码例句：序码用（1）（2）（3）排序，起行空4字空，回行空2字空。序码原则上一排到底，酌情可分节编排。

无序码例句：起行空4字空，回行空2字空。较短的可接排，中间用竖线隔开。

（4）引文：五号楷体。起行空4字空，回行空2字空。

（5）例句、引文等的出处一律用书名号，外加圆括号。出处包括书名、卷回名(章节名)或卷回数(章节数)等，文末附有参考目录时可以注明页码；书名与卷回(章节)页码之间以“·”号隔开。

（6）国际音标括号用直方括号“［ ］”调值一律用数字标在音标右上角,如“［kuan11］”。

（7）数字：公历年、月、日用阿拉伯数字，其他参考《出版物上数字用法的规定》视情而定，一篇文章内要统一。

（8） 正文中引述文献标注顺序：作者、年代，中间加逗号，外加圆括号。例：

（朱德熙，1986）

参看文献：参看，作者，年代，外加圆括号。例：

（参看金克木，1996）

如果引述或参看文献不止一个，中间用分号隔开。例：

（参看金克木，1996；朱德熙，1982）

（9）文中图表一律小五号宋体，图表编号，请用图一、二，表一、表二，依次类推。图表名用五号黑体，位于表格上端，居中。

（10）随文的注文，六号宋体，齐下。

5.脚注

为便于阅读，本刊正文注释格式自第四辑起由尾注改为脚注。

（1）正文中的注释用阳文①②③编序码。小五号宋体，居文字右上角。如果后面有标点符号，则放在标点符号后边。全文连续编码。

（2）脚注排在当页下方。

（3）注文小五号宋体，另起一行，空2字空，回行顶格。注码用阳文码①②③序排，后空半字空。

（4）脚注引用文献格式同正文。

6.参考文献

参考文献部分分为“引用文献”“参考文献”两类。

（1）引用文献

古籍类文献及工具类文献、资料集等可以列在“引用文献”中。“引用文献”四字，小五号黑体，顶格。所引文献、书目等，小五号宋体，顶格，每一项之间用句号隔开，连排，不另起行。文献格式为：作者《书名》，出版社，出版时间。如果有简称，则每项另起一行。文献格式为：《简称》，作者《书名》，出版社，出版时间。例：

引用文献

[清]段玉裁《说文解字注》，上海古籍出版社，1981年。[清]郝懿行《尔雅义疏》，中国书店，1982年。[清]阮元《十三经注疏》，中华书局，1980年。[清]王念孙《读书杂志》，江苏古籍出版社，1985年。[清]王聘珍《大戴礼记解诂》，中华书局，1983年。[清]王引之《经义述闻》，江苏古籍出版社，1985年。[清]朱骏声《说文通训定声》，武汉古籍书店，1983年。《庄子》，四部丛刊本。

《安大简一》黄德宽、徐在国主编《安徽大学藏战国竹简（一）》，中西书局，2019年。

《郭店简》荆门市博物馆《郭店楚墓竹简》，文物出版社，1998年。

（2）参考文献

“参考文献”四字，小五号黑体，顶格。所引文献、书目等，小五号宋体，另起一行，顶格，回行空汉字7字空。先中文，后日文、英文，按音序排列。参考文献等根据所引文献的类别采用不同的格式。

专著的编辑形式：

王 力 1955 《中国语法理论》，中华书局。

期刊论文的编辑形式：

戴庆厦 田静 2002 《濒危语言的语言状态——仙仁土家语个案分析之一》，《语言科学》第1期。

7.附录

排在正文末，参考文献上，小五号楷体, 起行空2格。

8.英文信息

英文题目、英文作者名、英文提要及英文关键词排在参考文献之后。英文题目为5号，TimesNewRoman字体，字体加粗，居中。作者拼音名为5号，TimesNewRoman字体，居中，姓氏拼音全部为大写字母，名字拼音首字母大写，其余为小写字母，如：LIANJiapeng。英文提要及关键词为小5号，TimesNewRoman字体，回行顶格，“**Abstract**”及“**Key words**”字体加粗。

9.作者单位信息

作者单位信息排在文章最后，用（）括起，仿宋5号字体，居右。格式为：（作者名 单位名 邮政编码），各信息间空汉字1字空。多位不同单位作者之间用分号隔开。同一作者署多个单位，单位之间用/隔开。如：

（萧峰廖 延林铜仁学院国学院 554300；蔡梦麒 湖南师范大学文学院 410081）

又如：

（王志平 中国社会科学院语言研究所/中国社会科学院大学文学院 100732）

《上古汉语研究》编辑部